

## 公立岩瀬病院企業団臨時職員（医師事務作業補助員）募集要項

### 1 募集職種、雇用期間、必要な経験等

募集職種	雇用期間	採用予定人員	仕事内容	必要な経験等
医師事務 作業補助員	随時 ～ 平成31年3月31日まで  (年度更新予定あり。ただし、 最長で平成35年3月31日まで)	2名	医師が行う事務作業の補助・代行 ・各種書類の情報記載、文書作成 補助、書類の補給 ・診療体制に係る情報の伝達配布 ・診療記録の代行入力、診療記録 等のデータ整理 ・その他医師の指示の下に行う 医師補助業務	・パソコン操作（エクセル・ ワード）のできる方 ・医療秘書または医師事務 作業補助技能認定試験 合格者であれば尚可

### 2 試験種目

試験種目	内容
作文	表現力等についての記述式による作文試験
面接	人物についての個別面接試験

### 3 受験申込み手続き等

募集要項	募集要項は公立岩瀬病院のホームページ ( <a href="http://www.iwase-hp.jp">http://www.iwase-hp.jp</a> ) に掲載しております。
申込方法	市販の履歴書に必要事項を記入し、82円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒（長形3号）、資格保持者は資格証の写しを添付のうえ、総務課職員係に提出し受験票を受領してください。 ○郵送する場合 82円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒（長形3号）を同封し、「採用試験（試験職種記入）申込」と朱書き送付してください。
試験日程の通知	応募書類確認後、郵送で試験日をお知らせします。
受験票の交付	持参者には履歴書を確認次第、その場で交付します。 郵送の場合には、履歴書を確認次第、順次送付します。

#### 4 受験の際の注意事項

試験当日持参するもの	① 受験票 ② HBの鉛筆またはシャープペンシル ③ 消しゴム
その他	○試験会場に到着したら、直ちに受験票を受付に提示し、係員の指示に従ってください。 ○遅刻は原則として認めません。

5 給与 時給 842円～947円

6 その他 この試験に関し不明な点は、下記にお問い合わせください。

公立岩瀬病院総務課職員係

所在地 〒962-8503 福島県須賀川市北町20番地

電話 0248-75-3111 (内線2304)